**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W PARAFII N.M.P. RÓŻAŃCOWEJ I ŚW. FRANCISZKA Z ASYŻU W GÓRZE WŁODOWSKIEJ- ZDOWIE**

Podstawa prawna ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.)

**POLITYKA OCHRONY DZIECI**

**Podstawowe terminy**

* Personelem Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, a także osoby zaangażowane w działalność duszpastersko - katechetyczną lub inne osoby współpracujące niezależnie od podstawy prawnej tej współpracy.
* Dzieckiem, małoletnim jest każda osoba od urodzenia do ukończenia 18 roku życia.
* Opiekunem dziecka jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.
* Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka, zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbanie przez jakąkolwiek osobę, w tym członka personelu.

**CEL POLITYKI OCHRONY DZIECI**

 Polityka Ochrony Dzieci w dotyczy personelu Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie, opiekunów oraz dzieci. Polityka ta przedstawia zasady i standardy oraz wytyczne działań podejmowanych przez personel, które mają na celu:

* uwrażliwienie personelu na powagę podejmowanych przez nich działań zmierzających do ochrony dzieci przed krzywdzeniem,
* podejmowanie adekwatnych do indywidualnej sytuacji, zgodnych z prawem działań na rzecz ochrony dziecka,
* wskazanie procedur postępowania w przypadku powzięcia informacji o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego,
* podejmowanie działań mających na celu dokształcenie w zakresie praw dziecka i kultury pracy z dzieckiem.

 Obowiązkiem personelu jest znajomość oraz praktyczne stosowanie niniejszej Polityki Ochrony Dzieci.

**ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI PERSONEL - DZIECKO**

* Personel jest zobowiązany do utrzymania profesjonalnej relacji z dziećmi i każdorazowego rozważenia czy reakcja, komunikat, działanie wobec dziecka są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych dzieci. Personel działa w sposób otwarty i jasny dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji zachowania.
* Stosuje się następujące zasady w relacjach z dzieckiem:
* w komunikacji z dziećmi należy zachować cierpliwość, szacunek, uwzględniać jego godność i potrzeby,
* wszystkie czynności podejmowane przez personel są dla dobra dziecka i w jego interesie,
* niedopuszczalne jest stosowanie przemocy w jakiejkolwiek formie,
* należy unikać faworyzowania, traktować równo bez względu na płeć, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, kulturowy, religijny i światopogląd,
* należy chronić informacje wrażliwe dotyczące dziecka, nie ujawniać informacji osobom nieuprawnionym,
* podejmując decyzje dotyczące dziecka, należy poinformować je o tym i starać się brać pod uwagę jego stanowisko i oczekiwania,
* należy szanować prawo dziecka do prywatności, a jeśli konieczne jest odstąpić od zasady poufności, aby chronić dziecko, wyjaśnić mu to najszybciej jak to możliwe, z uwzględnieniem zasady adekwatności,
* należy zadbać o to, aby kontakt z dzieckiem odbywał się za zgodą jego rodzica lub opiekuna prawnego,
* jeśli pojawi się konieczność porozmawiania z dzieckiem na osobności, należy zostawić uchylone drzwi do pomieszczenia i zadbać, aby być w zasięgu wzroku innych, lub prowadzić rozmowę w obecności drugiego pracownika
* nie należy dotykać dziecka w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
* dotyk dziecka jest możliwy tylko w sposób szanujący jego komfort i bezpieczeństwo, jeśli zachodzi taka konieczność właściwą formą komunikacji z dziećmi i ich opiekunami poza godzinami pracy są kanały służbowe (e-mail, telefon służbowy, komunikator społecznościowy).
* utrzymywanie relacji towarzyskich lub rodzinnych (jeśli dzieci i rodzice/opiekunowie dzieci są osobami bliskimi wobec personelu) wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych dzieci i ich rodziców.
* nie wolno nawiązywać z dzieckiem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie dzieciom treści erotycznych i pornograficznych.
* nie wolno proponować dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w obecności dzieci.
* nie wolno zapraszać dzieci do swojego mieszkania ani spotykać się z nimi poza godzinami pracy.

**PERSONEL
ZASADY BEZPIECZNEJ REKRUTACJI**

* Personel mający kontakt z dzieckiem przed nawiązaniem stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do działalności duszpastersko-katechetycznej składa oświadczenie pod odpowiedzialnością karną o braku podstaw do pracy z dziećmi w tym w szczególności o niekaralności za przestępstwa popełnione względem dzieci **(Załącznik nr 5)**
* Cały personel realizujący bezpośrednio działania na rzecz dzieci, przed rozpoczęciem pracy podpisują oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie oraz zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad ochrony dzieci. **(Załącznik nr 2)**
* **ZASADY SZKOLENIOWE**
* W celu zapoznania personelu z wiedzą w zakresie rozpoznawania czynników ryzyka i symptomów krzywdzenia dzieci, a także działań profilaktyczny
* ch i interwencyjnych będą przeprowadzane spotkania.
* W celu zapoznania dzieci z wiedzą na temat obowiązujących Standardów Ochrony Małoletnich w Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie będą przeprowadzone spotkania .
* Każdy członek personelu będzie zobowiązany do zapoznania się z Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie i podpisania stosownego oświadczenia o zapoznaniu i zobowiązaniu do przestrzegania Standardów Ochrony Małoletnich. **(Załącznik nr 2)**

**OBSZARY W PRACY, GDZIE STOSUJE SIĘ ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI DOROSŁY- DZIECKO**

* Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy personelem a dziećmi (opisane w paragrafie 3 niniejszych Standardów) stosuje się w szczególności w odniesieniu do osób w następujących obszarach:
* Ministranci
* Schola (Chórek)
* Dzieci i Młodzież przygotowująca się do przyjęcia sakramentu Eucharystii i Bierzmowania

**PROCEDURY INTERWENCJI**

* Każdy członek personelu jest obowiązany respektować obowiązujące przepisy prawne, w szczególności określone w art. 240 k.k., 304 § 1 i 2 k.p.k., art. 572 § 1 i 2 k.p.c. oraz w Ustawie z dnia 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

**Postępowanie w sytuacji krzywdzenia dziecka w rodzinie, przemoc domowa**

**Powzięcie uzasadnionego podejrzenia stosowania przemocy domowej lub zgłoszenia świadka przemocy domowej wobec małoletnich**

* Personel Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie, który w trakcie realizacji czynności w Parafii poweźmie informacje o zagrożeniu zdrowia i życia dziecka w związku z przemocą domową niezwłocznie informuje Proboszcza Parafii celem podjęcia działań
* W przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia należy natychmiast poinformować odpowiednie służby (Policja, Pogotowie ratunkowe) dzwoniąc pod numer alarmowy 112 lub 998, 997. Poinformowania służb dokonuje osoba, która pierwsza powzięła informacje o zagrożeniu życia lub zdrowia dziecka, a następnie powiadamia swojego przełożonego.

**Przemoc rówieśnicza – cyberprzemoc**

* Personel, który powziął informację na temat przemocy rówieśniczej stosowanej z wykorzystaniem Internetu i narzędzi elektronicznych – CYBERPRZEMOCY zobowiązany jest przeprowadzić rozmowę z pokrzywdzonym dzieckiem.
* Personel o sytuacji zagrażającej dziecku zawiadamia jego opiekunów oraz zapoznaje z działaniami, które podjął.

**Postępowanie w sytuacji krzywdzenia dziecka przez członka personelu**

* W przypadku powzięcia informacji na temat krzywdzenia dziecka przez członka personelu podczas realizacji obowiązków związanych z pracą duszpastersko-katechetyczną, każdy inny członek personelu ma obowiązek zgłoszenia tego Proboszczowi Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie , poprzez złożenie **Notatki służbowej** **(Załącznik nr 3).** Proboszcz zobowiązany jest do podjęcia działań wyjaśniających zgłoszenie oraz podjęcia odpowiednich działań prawnych wobec podejrzanego.
* Proboszcz podejmuje rozmowę z osobą, której dotyczy zgłoszenie i wzywa wskazanego członka personelu do złożenia wyjaśnień. Podejmuje działania w celu zapewnienia bezpieczeństwa, w tym informuje opiekunów małoletniego, zgłasza podejrzenie krzywdzenia małoletniego do odpowiedniej instytucji (Prokuratury, Policji, Sądu).
* Proboszcz wyciąga konsekwencje wobec członka personelu zakazując pracy z tą rodziną/dzieckiem lub może polecić, aby czynności były wykonywane wspólnie z innym członkiem personelu.

**Postępowanie w sytuacji krzywdzenia dziecka przez osoby trzecie dorosłe, niespokrewnione**

* Personel, który powziął informację na temat krzywdzenia dziecka przez osobę trzecią, niespokrewnioną zobowiązany jest sporządzić Notatkę służbową (Załącznik nr 3) i niezwłocznie powiadamia o tym Proboszcza.
* Personel informuje opiekuna dziecka o posiadanych informacjach oraz udziela informacji dotyczącej możliwości skorzystania z oferty pomocowej. W przypadku gdy zawarte w zgłoszeniu informacje stanowią uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, Proboszcz podejmuje decyzję o złożeniu zawiadamiania na Policję lub do Sądu/ Prokuratury. Opiekun dziecka informowany jest o przysługującym prawie do złożenia zawiadomienia.
* W przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia należy natychmiast poinformować odpowiednie służby (Policja, Pogotowie ratunkowe) dzwoniąc pod numer 112 lub 998, 997. Poinformowania służb dokonuje osoba, która pierwsza powzięła informacje o zagrożeniu życia lub zdrowia dziecka, a następnie powiadamia swojego przełożonego.

**INSTYTUCJE WSPIERAJĄCE MAŁOLETNICH**

* Centrum Interwencyjnego Komitetu Ochrony Praw Dziecka, tel. 22 626-94-19,
* Rzecznik Praw Dziecka, tel. 22 696-55-42,
* Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży, tel. 116 111,
* Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka, tel. 800 12 12 12
* Niebieska Linia tel. 116-123 lub 22 668 700
* Lokalne organy wspierania dzieci, np.: pedagodzy/psycholodzy szkół i przedszkoli,
* Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 2 w Zawierciu 32 494 15 00
* Ośrodek Pomocy Społecznej we Włodowicach 34 315 61 66

**REALIZACJA I MONITORINU**

* Standardy udostępnia się rodzicom/ opiekunom prawnym dzieci objętych działaniami Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie oraz personelowi na stronie internetowej Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie
* W celu zapoznania dzieci z wiedzą na temat obowiązujących Standardów Ochrony Małoletnich w Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie będą przeprowadzone spotkania.
* Osobą odpowiedzialną za przygotowanie personelu w zakresie stosowania Standardów Ochrony Małoletnich jest Proboszcz Parafii Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie Personel jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Standardów i ścisłego przestrzegania ich postanowień.
* Personel po zapoznaniu się z treścią standardów, składa pisemne oświadczenie
o stosowaniu się do ich zapisów. **(Załącznik nr 1)**
* Rodzice/opiekunowie podpisują stosowne oświadczenie o zapoznaniu się z Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie **(Załącznik nr 4)**
* Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu jest Proboszcz Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie.
* Proboszcz powołuje Zespół Monitorujący odpowiedzialny za wdrażanie, realizację, aktualizację i monitoring Standardów Ochrony Małoletnich.
* Powołany Zespół Monitorujący jest odpowiedzialny za monitorowanie realizacji polityki, za reagowanie na sygnały jej naruszenia oraz proponowanie zmian w polityce.
* Zespół Monitorujący prowadzi rejestr zgłoszeń o podejrzeniu krzywdzenia lub krzywdzeniu małoletnich
* Zespół Monitorujący przeprowadza wśród personelu, co najmniej raz na dwa lata, ankietę monitorującą poziom realizacji Standardów. (**Wzór ankiety stanowi załącznik nr 1).**
* W ankiecie personel może proponować zmiany do Standardów oraz wskazywać elementy, które należałoby zmienić.
* Zespół Monitorujący analizuje wypełnione przez personel ankiety, sporządza na tej podstawie raport z monitoringu, który następnie przekazuje Proboszczowi.
* Zespół Monitorujący analizuje wszystkie zarejestrowane zgłoszenia i przedstawia ewentualne spostrzeżenia oraz propozycje zmian do Standardów i prowadzonej polityki ochrony dzieci.

**SPOSÓB DOKUMENTOWANIA I ZASADY PRZECHOWYWANIA UJAWNIONYCH LUB ZGŁOSZONYCH INCYDENTÓW LUB ZDARZEŃ ZAGRAŻAJĄCYCH DOBRU DZIECKA**

* Wszelkie dokumenty (notatki służbowe) dotyczące interwencji sporządza się w formie papierowej i przekazuje do Proboszcza Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie.
* Dokumenty przechowuje się zgodnie z sposobem przechowywania dokumentacji w Parafii.
* W odniesieniu do dokumentów i danych pozyskanych i przetwarzanych zgodnie z niniejszymi standardami Proboszcz zachowuje wszelkie wymogi wynikające z RODO.

**PRZEPISY KOŃCOWE**

* Każdy członek personelu stosujący Standardy Ochrony Małoletnich jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji przetwarzanych w związku z niniejszą procedurą, w szczególności danych zwykłych oraz danych wrażliwych dzieci.
* Standardy Ochrony Małoletnich w Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie wchodzą w życie z dniem ich ogłoszenia.

Załącznik nr 1

**MONITORING STANDARDÓW - ANKIETA DLA PRACOWNIKÓW**

**PARAFII N.M.P. RÓŻAŃCOWEJ I ŚW. FRANCISZKA Z ASYŻU W GÓRZE WŁODOWSKIEJ- ZDOWIE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Odpowiedz na poniższe pytania** | **TAK** |  **NIE** |
| 1. | Czy znasz treść dokumentu „Standardy Ochrony Małoletnich” w Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie ? |  |  |
| 2. | Czy stosujesz w swojej pracy Standardy Ochrony Małoletnich? |  |  |
| 3. | Czy w Twoim miejscu pracy, według Twojej oceny, przestrzegane są Standardy Ochrony Małoletnich? |  |  |
| 4. | Czy zaobserwowałeś naruszenie zasad określonych w Standardach oraz w pozostałych regulaminach i procedurach przez innego pracownika?**Jeżeli TAK, to jakie zasady zostały naruszone?**…………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………… |  |  |
| 5. | Czy masz uwagi /sugestie/ przemyślenia związane z  funkcjonującymi w Parafii „Standardami Ochrony Małoletnich”? **Jeżeli tak, to jakie?**…………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |  |  |
| 6. | Czy jakieś działanie związane z przyjęciem Standardów jest odbierane jako trudne lub niechętnie podchodzisz do jego realizacji z innych powodów?**Jeżeli tak, to jakie?**…………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |  |  |
| 7. | **Czy masz jakieś sugestie lub propozycję poprawy obowiązujących standardów?****Jeżeli tak, to jakie?**…………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………  |  |  |

Załącznik nr 2

**DO STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH W** **PARAFII N.M.P. RÓŻAŃCOWEJ I ŚW. FRANCISZKA Z ASYŻU W GÓRZE WŁODOWSKIEJ- ZDOWIE.**

............................................... …….......................................................................................................

(imię i nazwisko pracownika, osoby zaangażowanej w działalność duszpastersko-katechetyczną w

  Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie .

**OŚWIADCZENIE O ZNAJOMOŚCI I PRZESTRZEGANIU ZASAD ZAWARTYCH W STANDARDACH OCHRONY MAŁOLETNICH W PARAFII N.M.P. RÓŻAŃCOWEJ I ŚW. FRANCISZKA Z ASYŻU W GÓRZE WŁODOWSKIEJ- ZDOWIE.**

Oświadczam, że zapoznałam/em się ze standardami ochrony małoletnich obowiązującym
w Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie oraz zobowiązuję się do przestrzegania podstawowych zasad ochrony dzieci.

..........................................                                                               …………………………………..

data,                                                                                                  podpis

Załącznik nr 3

**DO STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH W PARAFII N.M.P. RÓŻAŃCOWEJ I ŚW. FRANCISZKA Z ASYŻU W GÓRZE WŁODOWSKIEJ- ZDOWIE.**

**NOTATKA SŁUŻBOWA**

……………………………………….

(miejscowość, data)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 (treść notatki)

Załącznik nr 4

**DO STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH PARAFII N.M.P. RÓŻAŃCOWEJ I ŚW. FRANCISZKA Z ASYŻU W GÓRZE WŁODOWSKIEJ- ZDOWIE.**

.........................................................................

                       miejscowość, data

**OŚWIADCZENIE RODZICA/ OPIEKUNA MAŁOLETNIEGO O ZAPOZNANIU SIĘ Z OBOWIĄZUJĄCYMI STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH**

**W PARAFII N.M.P. RÓŻAŃCOWEJ I ŚW. FRANCISZKA Z ASYŻU W GÓRZE WŁODOWSKIEJ- ZDOWIE.**

Ja, …................................................................................................................opiekun/rodzic małoletniego............................................................................................................................

Oświadczam, że zapoznałam/em się ze *„standardami ochrony małoletnich”* stosowanymi w Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie .

.........................................................................

Czytelny podpis

Załącznik nr 5

**DO STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH W PARAFII N.M.P. RÓŻAŃCOWEJ I ŚW. FRANCISZKA Z ASYŻU W GÓRZE WŁODOWSKIEJ- ZDOWIE.**

.........................................................................

                       miejscowość, data

**OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI I ZOBOWIĄZANIU DO PRZESTRZEGANIA PODSTAWOWYCH ZASAD OCHRONY DZIECI**

Ja, ................................................. legitymująca/y się dowodem osobistym o nr ......................................... oświadczam, że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie.

Oświadczam, że jestem świadoma/-y konsekwencji złożenia nieprawdziwego oświadczenia. Ponadto oświadczam, że zapoznałam/-em się z zasadami ochrony dzieci, które obowiązują w Parafii N.M.P. Różańcowej i Św. Franciszka z Asyżu w Górze Włodowskiej- Zdowie i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.................................................

podpis